

Assistant(e) contrôle de gestion en alternance

Concessionnaire automobile depuis plus de 60 ans, le GROUPE GUYOT est un groupe automobile familial.

Notre Groupe réunit plus de 400 collaborateurs répartis entre la Côte d'Or, l'Yonne et la Saône et Loire.

Nous assurons la distribution des marques Renault, Dacia, Alpine, MG et Mitsubishi Motors. Nous proposons également les services de réparation de véhicules, de dépannage, de location et la distribution de pièces de rechange.

Nous sommes à la recherche d'un alternant à compter de septembre 2023 pour compléter notre équipe contrôle de gestion.

Vous travaillerez en relation avec l'ensemble des services de l'entreprise et du groupe.

Le poste est basé à **Dijon**, 4 boulevard des Diables Bleus : quelques déplacements ponctuels au sein de nos différents sites sont à prévoir (permis B exigé).

Vos principales missions sont les suivantes :

- En relation avec le responsable contrôle de gestion, vous réaliserez des tableaux de bord mensuels, vous en assurerez leur mise en place et leur suivi ;
- Vous suivrez la performance quotidienne et hebdomadaire des activités de l'entreprise ;
- Vous aurez en charge la mise en place et le contrôle des process ;
- Vous participerez également à des analyses ponctuelles.

Profil recherché :

Vous êtes rigoureux, méthodique et vous possédez un bon relationnel. Vous êtes à l'aise avec l'outil Excel, qu'attendez-vous pour rejoindre notre équipe ?

Nous recherchons un étudiant pour un contrat d'apprentissage d'un an (profil Bac+4 / Bac+5) à compter de septembre 2023.

Permis B exigé.

Pour postuler merci d'envoyer votre CV et lettre de motivation à l'adresse: **c.mauchant@groupeguyot.com**

Pour les étudiants qui candidatent à cette offre, merci de nous en avvertir à l'adresse suivante: **dorota.petitjean@univ-fcomte.fr**