



UFR: SJEPG

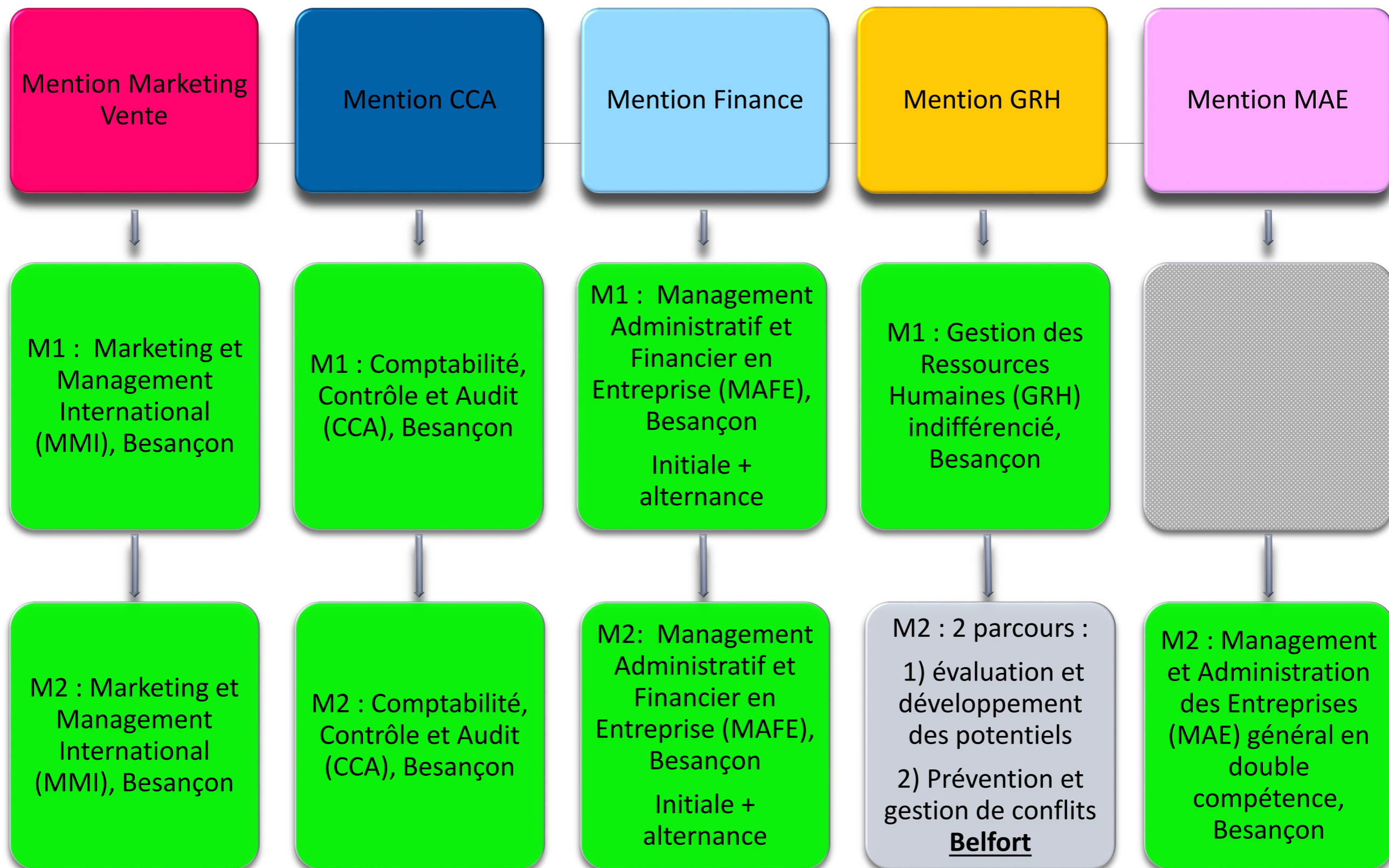
IAE: Masters1

RÉUNION DE LA RENTRÉE: 2023-2024
LE 4 SEPTEMBRE 13H30- AMPHI DALLOZ

Sommaire

- I - Présentation de l'IAE et ses masters**
- II - Inscriptions pédagogiques et administratives**
- III - Calendrier / Organisation de l'année**
- IV - Partiels anticipés S1**
- V - Séminaire Entrepreneuriat**
- VI - Projets collectifs**
- VII - Stage**
- VIII - Contrôle des connaissances**
- IX - Consignes générales**
- X - Informations / Communications**
- XI – Présentation des Entrep'**

I. Les masters de l'IAE de l'UFC



I. Vos interlocuteurs

- ▶ **Directrice de l'IAE** : Laurence Godard (bureau 106b)
- ▶ **Responsables de Mention (bureaux IAE)** :
 - Mention CCA (FI) : Thierry Roy (bureau 119b)
 - Mention GRH (FI) : Françoise Pierson (bureau 106b)
 - Parcours MAFE (FI) : Hazar Ben Barka (bureau 119b)
 - Parcours MAFE (AP) : Evelyne Poincelot (bureau 119b)
 - Parcours MMI (FI) : Yohan Bernard (bureau 103b)
- ▶ **Coordination M1** : Gérald Démoulin (bureau 114b)
- ▶ **Secrétariat** : Oumelkheir Sahnoune (bureau 111b)
- ▶ **Communication / relation entreprises** : Lydie Branget (Bureau au bâtiment central UFR SJEPG)
- ▶ **Référents Étudiants** : Réunion octobre + Conseil perfectionnement

II. Inscriptions administratives

Intégralement dématérialisée:

En ligne sur le site de l'UFC et jusqu'au **15/09** pour tous les étudiants, anciens ou nouveaux à l'UFC, donc **vérifiez que vous l'avez bien fait !!!!**

Une fois votre inscription régularisée, le service de secrétariat de l'IAE vous enverra par email vos certificats,

Les étudiants disposant déjà de la carte d'étudiant doivent passer au secrétariat de l'IAE pour récupérer l'autocollant 2023/2024 à coller sur la carte.

Pour les nouveaux arrivants à l'UFC, la carte d'étudiant (carte multi service) sera envoyée par courrier.

NB : Le secrétariat IAE est ouvert du mardi au jeudi de 9h à 11h30 et de 14h à 16h30, le vendredi de 9h à 11h30. En télétravail le lundi, mais reste joignable par téléphone et par mail

Tel : 03 63 08 25 93 / Email : oumelkheir.sahnoune@univ-fcomte.fr

II. Inscriptions pédagogiques



MMI 06/09 à 16h30 Salle 102

CCA 15/09 à 13h Salle 102

MAFE 08/09 à 13h30 Salle 102

GRH 06/09 à 13h Salle 102

II. Etudiants en Formation continue

**Vous pouvez
bénéficier du statut
stagiaire de la
Formation
Continue**

- **Si vous étiez en contrat d'apprentissage ou de professionnalisation l'an dernier**
- **Si vous avez travaillé 4 mois ou + dans les 28 derniers mois**
- **Si vous êtes demandeur d'emploi indemnisé**
- **Si vous êtes en Congé de Formation**

**Formation
continue**

- **Contactez rapidement Mme CHEVASSU, Conseillère Formation Continue , 3^{ème} étage de la Maison des Etudiants , (36 avenue de l'Observatoire)**
- **03 81 66 20 74**
- **Formation-continue@univ-fcomte.fr**

III. Calendrier / organisation de l'année:

L'année universitaire 2023-2024 des M1 de l'IAE
(27 semaines dont 22,5 semaines de cours)

➤ **Semestre 1 : 15 semaines dont 12,5 semaines de cours**

du 4 septembre au 9 décembre 2023

- Réunion de rentrée : lundi 4 septembre
(pour les MAFE alternance, rentrée avec Resp pédagogique le 1^{er} septembre)
- Début des cours : mardi 5 septembre
- 2 journées Entrepreneuriat : 14 et 15 septembre
- Partiels anticipés : 8 au 10 novembre
- Job dating : mercredi 22 novembre
- Révisions : 9 au 12 décembre
- Examens : 13 au 23 décembre

➤ **Semestre 2 : 12 semaines dont 10 semaines de cours**

du 8 janvier au 6 avril 2024

- Rendu des livrables des PC : 22 mars
- Révisions : 23 au 26 mars
- Examens : 27 mars au 6 avril
- Début des stages : 8 avril (8 semaines mini)
- Soutenances : 19 au 21 juin

IV. Prévisionnel des Partiels anticipés au S1 : mercredi 8 au vendredi 10 novembre 2023

Enseignements :	CCA	MAFE	GRH	MMI	LEA
Compta approfondie (TR MC)					
Théorie des organisations (PF)					
Contrôle de gestion (LG)					
Stratégie (NL)					
Marketing international (YB)					
Droit du travail (NC)					
Initiation à la consolidation (AC)					
Relations sociales (FP)					
TOTAL nbre Partiels	5	4	4	3	2

V. Journées de cours Entrepreneuriat (1/3)

Responsable : Pascale Brenet

- Deux journées de cours/séminaire d'intégration
- Une approche méthodologique associant démarches **créative** et **analytique**,
- Un travail en **autonomie** guidée en **équipe pluridisciplinaire**
- Conception - Analyse - Communication



V. Journées de cours Entrepreneuriat (2/3)

• Innovation



Comprendre par l'action l'émergence de projet innovant

• Autonomie



Travail en autonomie guidée en équipe pluridisciplinaire

• Transversalité



Mobiliser de façon transversale des notions de gestion

• Créativité



Voir et penser autrement: démarches créative et analytique

• Cadre



Un séminaire d'intégration de 2 jours en 3 séquences

V. Journées de séminaire Entrepreneuriat (3/3)

Agenda, livrable et évaluation du module

- ▶ **2 journées : jeudi 14 septembre (7h : 9h00-12h30 & 13h30-17h00) et vendredi 15 septembre (5h : 8h30-9h30 & 13h00-17h00) amphi Dalloz;**
- ▶ **Livrables et évaluation :**
 - . un pitch le vendredi 15 après-midi ;
 - . un dossier court par équipe pour lundi 2 octobre matin.



IMPORTANT

Le support d'animation sera sur Moodle juste avant le séminaire

VI. Les projets collectifs (1/4)

Projets collectifs

OBJECTIFS :

- Apprendre à gérer des projets,
- Travailler en groupe,
- Intégrer des contraintes multiples et parfois contradictoires,
- Gérer l'imprévu,
- Développer des compétences diverses et transversales.

ORGANISATION :

groupes d'étudiants (5 en moyenne) mixant les 4 mentions
créneau de travail réservé tous les lundis de 13h30 à 15h00

ÉVALUATION :

Livrable prévu par la fiche de cadrage à rendre pour le 22 mars 2024 au plus tard

VI. Les projets collectifs (2/4)

Les sujets de projets déjà pré-identifiés

Projet 1	Animation des pages réseaux sociaux : Facebook et Instagram de l'IAE	YB
Projet 2	Promotion des formations de l'IAE (au sein et hors de l'UFC)	FP
Projet 3	Promotion des formations de l'IAE dans les lycées	TR
Projets 4 et 5	Acteurs locaux de la TES (transition écologique et sociale)" (2 groupes)	NL
Projets 6 et 7	Montage d'un projet humanitaire avec une association choisie par les étudiants (2 groupes) Le projet doit être négocié et coordonné avec l'association choisie et ne peut correspondre à la simple réalisation de missions de volontariat pilotées et initiés par l'association	HB

VI. Les projets collectifs (3/4)

Projet 8	Etude de la faisabilité de la mise en place d'une certification AMF pour la mention Finance	EP
Projet 9	Modes de consommation dans le tourisme en Franche-Comté : état des lieux et proposition de changements permettant de converger vers une transition écologique et sociale	LG
Projet 10		

VI. Les Projets collectifs (4/4)

► Illustration d'une répartition entre projets

	P1	P2	P3	P4	P5	P6	P7	P8	P9	P10	P11	
GRH	1	1	1	1	1	1	1	0	1	1	1	10
MMI	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	13
MAFE	1	2	1	1	2	2	2	3	2	1	1	17
CCA	1	1	2	2	1	1	1	1	1	2	2	15
TOTAL	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	55

VII. Le stage : objectifs (1/4)

- **Faciliter l'insertion professionnelle**
- **Apporter une expérience professionnelle en cohérence avec la spécialisation recherchée en Master 2**
- **Appliquer et approfondir en entreprise les connaissances acquises pendant la formation**

VII. Le stage : missions (2/4)

- **Mission en rapport avec la spécialité recherchée :** marketing – finance – ressources humaines – comptabilité – contrôle de gestion – etc.
- **Missions transversales**
- **Entreprises / Organisations diverses :** Entreprises, Administrations, Hôpitaux, Associations ...

VII. Le stage : organisation (3/4)

Recherche du stage **dès que possible** – recherche d'informations sur les entreprises visées

Un créneau de **réunion d'information** commun aux 4 mentions avec Mme Thais RAVEY vous sera communiqué

Communauté IAE sur LinkedIn

Conseils CV et des lettres de motivation → **vous pouvez prendre RV avec le service OSE**
(ose@univ-fcomte.fr)

JOB DATING le 22 novembre toute la journée (équipe enseignants et équipe étudiants)

Les démarches administratives se feront sur **l'application PSTAGE**

Pour vous aider : Services de l'université :
<http://stage-emploi.univ-fcomte.fr>
(ou : 03 81 66 66 99, MDE)

VII. Le stage : synthèse (4/4)



Stage d'une durée **minimale de 8 semaines**, à réaliser en avril et mai, prolongement possible



Tuteur IAE

A choisir en fonction du type de mission
parmi les enseignants/intervenants du parcours choisi et à faire valider par le responsable pédagogique de votre parcours



Remise d'un rapport de stage et soutenance en juin **AVEC RESPECT IMPERATIVE DES DATES D'ECHEANCE**

Attention : nombre limité de stages par enseignant/intervenant

VIII. Contrôle des connaissances (1/2)

- **Partiels anticipés pour le S1 ;**
- **Pas de rattrapage au S1 ni au S2.**
- **Régime du Contrôle Terminal ou Contrôle Continu**
(combinaison d'épreuves écrites et/ou orales et/ou de dossiers, individuels et/ou collectifs)
- **Redoublement non automatique**

VIII. Contrôle des connaissances (2/2)

La compensation

se fait au sein d'un semestre (moyenne générale en tenant compte des ECTS) et entre les semestres **S1** et **S2**.

Aucune compensation

une seule ou plusieurs **UE < 8**

Admis par jury

Si la **moyenne annuelle ≥ 10** et **une seule UE < 8**, le jury **peut** lever cette note éliminatoire sans modification de la valeur des notes

IX. Les consignes générales (1/4)



Ce qu'on attend de vous

- ▶ **Un important travail personnel** (faire tous les exercices, répondre aux questions)
- ▶ **La présence en cours** (indispensable pour ne pas perdre pied)
- ▶ **Une attitude correcte en cours** (portable éteint, participation, pas de retard, pas de départ à la pause)
- ▶ **Pas de triche aux examens** (on connaît les techniques et le conseil de discipline n'est pas gentil !)
- ▶ **Un minimum de politesse** (en particulier dans les emails)
- ▶ **L'implication dans le travail de groupe** (on ne laisse pas le travail aux autres)

IX. Les consignes générales (2/4)



Si vous ne comprenez pas demandez !

L'ensemble des cours a une justification !

▶ **Par rapport à la réalité des métiers**

(que vous ne connaissez pas ou très peu!)

▶ **Par rapport à la réalité des organisations**

(que vous ne connaissez pas ou très peu!)

Les intervenants ont des dizaines d'années d'avance sur vous
(consulting, recherches terrain, international)

Si vous ne voyez pas à quoi ça sert, demandez et une explication vous sera donnée.

Idem si vous ne comprenez pas, posez des questions (avant, pendant, après les cours).

IX. Les consignes générales (3/4)



En cas de soucis

- ▶ **Votre interlocuteur privilégié** : le responsable de votre Master
- ▶ **Votre porte-parole** : votre délégué (à élire dans les prochains jours)
- ▶ **En cas de problème collectif** : envoi du délégué auprès du professeur
- ▶ **En cas de questions transversales** : (cours communs, salles) voir le responsable coordinateur M1
- ▶ **En cas de problème administratif** : le secrétariat de l'IAE
- ▶ **En cas de problème personnel** : demande rapide de RDV au responsable de votre Master (confidentialité)

IX. Les consignes générales (4/4)



Attention aux échéances

Tenez votre agenda à jour en consultant ADE tous les soirs

- ▶ **Les cours et les salles** (qui peuvent changer)
- ▶ **Importance du mail universitaire**
- ▶ **Les séminaires** (tous obligatoires)
- ▶ **Les examens** (certains se trompent de date !)
- ▶ **Les soutenances de stage** (idem!)
- ▶ **Vacances universitaires** (par exemple mail le 25 juillet : A éviter!!!)

Pas de dérogation ni de seconde chance!

X. Informations / Communications (1/3)



1) Certification Voltaire : il est possible d'inscrire les étudiants dans un module d'entraînement en ligne pour les aider à améliorer leur orthographe en langue française.

2) Certifications de Langues (anglais, espagnol, allemand).

▸ Pour l'anglais : le TOEIC (*Listening and Reading*) et LINGUASKILL.

Le TOEIC est une certification de langue anglaise permettant de valider jusqu'à un niveau C1 et s'adresse davantage aux étudiants de L3 ou de Master.

Le Linguaskill est un examen d'un nouveau genre : il est entièrement digital. En effet, toutes les épreuves, qu'elles soient écrites ou orales, se déroulent sur ordinateur.

▸ Pour l'Allemand B1 ou Espagnol B1 : Le CLES

Le CLES est une certification universitaire qui propose trois niveaux de langue, B1, B2 et C1

3) Certification PIX

▸ Le PIX est une **certification d'informatique** qui permet d'évaluer le niveau de maîtrise des connaissances et des compétences numériques

X. Informations / Communications (2/3)



**D'une manière générale, consultez régulièrement
le site de l'UFR SJEPEG,**

<http://sjepeg.univ-fcomte.fr/>

le site de l'IAE,

<http://iae.univ-fcomte.fr/>

Moodle- Master IAE (M1),

<http://moodle.univ-fcomte.fr/course/index.php?categoryid=1586>

<https://moodle.univ-fcomte.fr/course/view.php?id=7572>

**car les informations que vous y trouverez sont complémentaires et
mises à jour!**

X. Informations / Communications (3/3)



L'association des étudiants de l'IAE (MYIAE)

<https://www.facebook.com/Myiae-Besan%C3%A7on-108620770626882>

La page de l'IAE sur facebook

<https://www.facebook.com/IAEBesancon/>

La page de l'IAE sur instagram

<https://www.instagram.com/iae.besancon/>

La page de l'IAE sur linkedIn (M1),

<https://www.linkedin.com/in/iae-franche-comte-masters-management-513a1b122/>

XI. Présentation du programme des Entrep'

C'est quoi Les Entrep' ?

- ▶ Un programme d'entraînement terrain à la création d'entreprise 100% gratuit et ouvert à tous jeunes post-bac pour révéler leur potentiel entrepreneurial.

<https://www.lesentrep.fr/programme/presentation-generale/>

Présentation des Entrep' par **Mme Géraldine Hamelin** :

- ▶ M2 CCA : 15 septembre entre 12h et 12h30, salle 113b
- ▶ M2 MMI : 21 septembre, à partir de 10h45, un peu avant le cours de 11h , salle 110b
- ▶ M2 MAFE : 22 septembre, entre 12h et 12h30, salle 118b

Merci de votre attention

La suite....

→...Réunions par parcours avec le responsable pédagogique de la mention jusqu'à 16H environ, à l'IAE (bâtiment Bachelier)

présence obligatoire :

CCA : salle 116b

MAFE : salle 118b

MMI : salle 117b

GRH : salle 110b

→...suivies d'un moment de convivialité pour tous les M1 à 16h30